

## PROCÉDURE POUR UNE DEMANDE DE PLACE EN CRÈCHE INTERMINISTÉRIELLE

### ÉTAPES SUCCESSIVES POUR VOTRE DEMANDE DE PLACE EN CRÈCHE

1. Je consulte [les conditions d'éligibilité](#)
2. Je me fais connaître **en créant** [mon compte agent](#) sur l'application **CERES**.  
>> Je consulte [le guide utilisateur en cas de difficulté](#).
3. J'attends **la validation** de ma démarche par un message qui me sera transmis par [le service instructeur](#) action sociale du département sollicité pour une place en crèche.  
>> **A NOTER** : le délai pour l'activation de votre compte par le service compétent est **d'environ 3 semaines**.
4. Dès mon compte agent validé, **j'inscris** mon (mes) enfant(s) : **la pré-inscription**.
5. **Une fois enregistrée**, ma demande passe à l'état "**En cours de traitement**" et y reste jusqu'à ce qu'une place pour mon enfant me soit éventuellement proposée.
6. **Soit** je reçois une proposition du service instructeur, **soit** aucune place n'est disponible et ma demande reste à l'état "**En cours de traitement**".

### INFOS +

La plupart des berceaux sont attribués lors de **la commission d'attribution** (dans chaque département d'IDF) qui se réunit généralement **entre avril et juin** pour une entrée en crèche au mois de **septembre**.

>> **A NOTER** : Il peut y avoir des attributions **en cours d'année** mais **uniquement** si une famille quitte la crèche.

➤ **Vous souhaitez en savoir plus concernant les berceaux réservés en IDF ?**

Contactez par mail le bureau d'action sociale [du département concerné](#).

➤ **1 difficulté avec votre compte CERES ou 1 question concernant votre dossier ?**

**SEUL** le service action sociale du département où vous sollicitez **en priorité** une place en crèche **gère votre dossier**. Vous devez **impérativement** le contacter par mail.